

各種証明書の発行方法

◆理工学研究科大学院生

証明書名	発行方法
(大学院) 修了見込証明書	証明書発行機 2年生になった4月から発行可能
(大学院) 成績証明書	証明書発行機
(大学院) 在学証明書	証明書発行機
(学部) 卒業証明書	出身学部の学生係に申請
(学部) 成績証明書	出身学部の学生係に申請
通学証明書	大学院係に申請
JR 学割証	大学院係に申請
健康診断書	証明書発行機 又は保健管理センターのHPから発行

※修了証明書は修了日以降に発行可能です。それ以前に発行することはできません。

◆工学部生

証明書名	発行方法
(学部) 卒業見込証明書	証明書発行機 4年生になった4月から発行可能
(学部) 成績証明書	証明書発行機
(学部) 在学証明書	証明書発行機
通学証明書	1年～2年前期：共通教育係に申請 2年後期～：学生係に申請
JR 学割証	年間10枚までは証明書発行機 それ以上は学生係に申請
健康診断書	証明書発行機 又は保健管理センターのHPから発行

※卒業証明書は卒業日以降に発行可能です。それ以前に発行することはできません。

証明書発行機について

- 証明書発行機は大学会館1階、中央図書館1階、教育学部第一講義棟1階、農・獣医共通棟1階にあります。学生証を使用して学生自身が証明書を発行することが可能です。
- 年度初めの4月に学務Webで学生カードの更新(新入生は新規登録)が済んでいないと発行機は使用できません。学生カード登録・更新の翌日から、発行機が使用可能となります。
- 証明書発行機の初期PWは生年月日の月日を数字4桁です。
- PWの初期化方法：学務Webにログイン→自分の名前の横「証明書発行機のパスワード初期化」→「初期化実行」
- 学生証の再発行等、やむを得ない事情で証明書発行機が使用できない場合は各係の窓口に申請して下さい。

窓口申請について

- 証明書ができあがるのは、申請日から原則2日後です。
- 土・日・祝日、入試日はこの期間に含みません。
- 申請が集中する時期(2～4月)は、それ以上の日数がかかる場合もあります。早めに申請をお願いいたします。
- 発行日の目安 ※発行日が祝日の場合はその翌日。
(申請日) (発行日)
月曜日 → 水曜日
火曜日 → 木曜日
水曜日 → 金曜日
木曜日 → 来週月曜日
金曜日 → 来週火曜日

年度の変わり目にご注意！

毎年3月30日～4月2日は、システム更新作業のため証明書発行機も窓口での証明書発行もできません。ご注意ください。